



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"**  
Sede legale: via Venezia, 2 – 20020 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256  
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153  
e-mail: [miic8ba00c@istruzione.it](mailto:miic8ba00c@istruzione.it) PEC: [miic8ba00c@pec.istruzione.it](mailto:miic8ba00c@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.scuolacesate.edu.it](http://www.scuolacesate.edu.it)



**PIANO**  
**Scuola dell'infanzia "Vincenzo Bellini"**  
**ANNO SCOLASTICO 2021 – 2022**



**Documento allegato al Regolamento d'Istituto per la pianificazione degli spazi, delle attività scolastiche, educative e formative.**

**Il presente documento potrà essere aggiornato in base a nuove o diverse disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico o a seguito di nuovi documenti ministeriali.**

# INDICE

## **1. Normativa**

Riferimenti Normativi

## **2. Organizzazione Spazi**

Spazi

Ingressi

Orari di entrata e uscita

## **3. Organizzazione Didattica**

Didattica in presenza

Didattica Digitale Integrata

Colloqui Genitori

## **4. Regole**

Patto di corresponsabilità educativa

Controllo della temperatura corporea e dei sintomi respiratori

Utilizzo dei dispositivi di protezione individuale

Rispetto del distanziamento fisico

Igienizzazione delle mani

Cura dell'ambiente di apprendimento

## **5. Indicazioni operative per la gestione dei casi/focolai di COVID-19 Prontuari**

Schema riassuntivo

Allegati: Prontuari per Docenti, Alunni e Famiglie, Personale ATA

# 1. NORMATIVA

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante “Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza”
- D. L. 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p
- D. L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all’articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza
- “Documento tecnico sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020
- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020-2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno
- Protocollo quadro “Rientro in sicurezza”, sottoscritto il 24 -7- 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali
- Protocollo d’intesa
- D. M. n° 80 del 3 -8- 2020 relativo all’adozione del “Documento di indirizzo per l’orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’Infanzia”
- Protocollo d’intesa nazionale sulla sicurezza per il contenimento della diffusione di covid-19 e per garantire l’avvio dell’anno scolastico, 6-08-2020
- Linee Guida per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) 8-8-2020
- Orientamenti pedagogici sui Legami educativi a Distanza. Un modo diverso per ‘fare’ nido e scuola dell’infanzia (D.lgs 65/2017)
- Verbale 12 agosto 2020 n. COVID/0044508
- Rapporto ISS-COVID-19 n. 58/2020 del 21-8-2020
- Nota 22 luglio 2021, Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34).
- Nota 27/07/ 2021- Schema di DM contenente l’adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022.
- D. L. 6 agosto 2021, n. 111 - Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti
- Protocollo d’Intesa 14 agosto 2021, Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (Anno Scolastico 2021/2022)

## 2. ORGANIZZAZIONE SPAZI

### SPAZI

La scuola si è organizzata in modo tale da **limitare il più possibile gli assembramenti** nelle fasi di ingresso ed uscita dall'istituto e ridurre gli spostamenti interni.

La scuola è stata divisa in 7 **settori, ognuno dei quali ad esclusivo uso di una singola sezione.**

Anche nel cortile sono state predisposte aree ad uso esclusivo di ogni singola sezione.

Il **cortile** potrà essere utilizzato ogni qualvolta le condizioni meteo lo permetteranno, come luogo dove le classi potranno **fare lezione** ed altre **attività formative all'aria aperta.**

### INGRESSI

Gli ingressi e le uscite alla scuola avverranno **attraverso 2 varchi.**

CANCELLO GRANDE	CANCELLO PICCOLO
C- BLU G- ROSSA E- GIALLA F- ROSA D- ARANCIONE	A- VERDE B- AZZURRA

Assegnando a ciascuna classe l'area di accoglienza, si riuscirà ad avere una delimitazione più netta degli spazi **evitando per quanto possibile gli incontri con altre sezioni.**

Ogni alunno sarà accompagnato da un solo genitore **fino all'area predisposta** per l'accoglienza del gruppo al quale l'alunno stesso appartiene.

Il genitore si allontanerà senza attardarsi a colloquiare con l'insegnante, o con gli altri presenti.

### ORARIO ENTRATA E USCITA

L'ingresso e l'uscita degli alunni avvengono secondo il seguente orario:

SEZIONE	INGRESSO	USCITA
<b>G – Rossa</b> <b>C - Blu</b>	<b>dalle ore 8.00 alle ore 8.15</b> <i>(nel caso gli alunni non fruissero del servizio pre-scuola)</i>	<b>dalle ore 15.00 alle ore 15.15</b> <i>(nel caso gli alunni non fruissero del servizio post-scuola)</i>
<b>B - Azzurra</b> <b>E – Gialla</b>	<b>dalle ore 8.15 alle ore 8.30</b>	<b>dalle ore 15.15 alle ore 15.30</b> <i>(per la sezione B – Azzurra: solo nel caso gli alunni non fruissero del servizio post-scuola)</i>
<b>A - Verde</b> <b>F – Rosa</b>	<b>dalle ore 8.30 alle ore 8.45</b>	<b>dalle ore 15.30 alle ore 15.45</b>
<b>D - Arancione</b>	<b>dalle ore 8.45 alle ore 9.00</b>	<b>dalle ore 15.45 alle ore 16.00</b>

Per gli alunni che si avvalgono della frequenza al solo **servizio antimeridiano (8:00 - 13:00)**, l'orario di uscita sarà il seguente:

sezione	uscita
G - Rossa G C - Blu - C	12:25-12:35
B - Azzurra - B E - Gialla - E	12:35-12:45
A - Verde - A F - Rosa	12:45-12:55
D - Arancione	12:55-13:00

Eventuali deroghe dovranno essere motivate dalla famiglia e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

### 3. ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

#### DIDATTICA IN PRESENZA

La **Didattica in presenza** seguirà le indicazioni previste dalla normativa vigente in materia di emergenza da COVID-19.

Le sezioni costituiscono gruppi per quanto possibile chiusi, quindi non sono previsti scambi di materiale o incontri tra docenti o alunni di gruppi diversi. Ogni sezione dovrà utilizzare solo ciò che le è assegnato come dotazione.

#### DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La **Didattica digitale integrata** rientra nel piano dell'offerta formativa dell'Istituto. Verrà attivata in caso di necessità secondo le modalità definite.

#### COLLOQUI GENITORI

I **colloqui scuola-famiglia** saranno concordati e avverranno attraverso l'app Google-Meet, salvo diversa comunicazione.

## 4. REGOLE

### **PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA**

La scuola e la famiglia si impegnano a rispettare il **PATTO DI CORRESPONSABILITÀ** condiviso e sottoscritto.

Insieme ai docenti, anche le famiglie hanno il compito di accompagnare i propri figli in questa fase, in base al **principio di corresponsabilità educativa**.

### **CONTROLLO TEMPERATURA CORPOREA E SINTOMI RESPIRATORI**

La preconditione per la presenza a scuola degli alunni e di tutto il personale a vario titolo operante è, tra gli altri, **l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C**.

In presenza di temperatura oltre i 37.5°, o altri sintomi simil-influenzali, **rivolgersi al proprio medico di famiglia** e all'autorità sanitaria.

Il docente non è tenuto alla misurazione della temperatura corporea all'ingresso nell'aula. Potrà, tuttavia, procedere alla misurazione della stessa nel caso abbia notato sintomatologia riconducibile a possibili casi simil-influenzali nell'ottica della rilevazione di eventuali casi positivi al COVID19.

Comunicare immediatamente al Dirigente ed al Referente COVID il caso in cui si risultasse contatto stretto di un caso confermato.

### **UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

**Si può accedere agli spazi di pertinenza della scuola muniti della mascherina chirurgica con la quale coprire adeguatamente naso e bocca.**

Non sono previsti dispositivi di protezione per gli alunni. Sono previsti ulteriori Dispositivi di Protezione Individuale per il personale scolastico (visiere, guanti, camici/tute, etc.)

### **RISPETTO DEL DISTANZIAMENTO FISICO**

È fatto obbligo mantenere il **distanziamento** da parte di tutti coloro che accedono alla scuola e nelle aree di pertinenza della stessa.

### **IGIENIZZAZIONE DELLE MANI**

Il lavaggio e la disinfezione delle mani sono decisivi per prevenire l'infezione, poiché **lavarsi le mani elimina il virus**.

Le mani vanno lavate **con acqua e sapone** per almeno 20 secondi.

Se non sono disponibili acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un **disinfettante per mani** a base di alcol al 60%.

### **CURA DELL'AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

Gli ambienti saranno puliti, igienizzati o sanificati secondo quanto previsto dalla norma.

Le aule saranno costantemente areate.

## 5. INDICAZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE DEI CASI/FOCOLAI DI COVID-19

### SCHEMA RIASSUNTIVO



**Acronimi:** PLS (*Pediatra di Libera Scelta*); MMG (*Medico di Medicina Generale*); DdP (*Dipartimento di Prevenzione*)

### ALLEGATI

Regole anti-COVID per docenti

Regole anti-COVID per famiglie e alunni

Regole anti-COVID per personale

Patto di corresponsabilità scuola dell'infanzia